**PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISTO DE GONDOMAR**

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA PARA ASSOCIAÇÕES DE PROTEÇÃO ANIMAL**

1. **IDENTIFICAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO**

Designação completa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIPC/NIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Morada/Sede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nº Telefone \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Representante legal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telemóvel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Site: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ATIVIDADE (S) PARA A QUAL SOLICITA APOIO**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Formulário A1**: Organização de eventos, exposições, saídas de campo e ações de formação  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ano 202\_\_ | Tipologia evento (exposição; saída de campo; ações formação, outro) | Local | Estimativa orçamental para organização evento | Valor sujeito a pedido de financiamento |
| 1 |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |
| 5 |   |   |   |   |
| 6 |   |   |   |   |
| 7 |   |   |   |   |
| 8 |   |   |   |   |

**Anexos obrigatórios a juntar à candidatura:**

1. Plano anual de Atividades e Orçamento
2. Ficha de caracterização a apresentar por evento:
3. Identificação e sinopse da atividade /tipologia evento (exposição; saída de campo; ações formação, outro)
4. Objetivo(s) e pertinência (valor para o município/referência a nível nacional…)
5. Data e duração do evento
6. Contributo / impacto da atividade na comunidade (Nº expectável de pessoas que assistirão ao evento)
7. Está prevista a participação de outras associações? (em caso afirmativo indique quais e de que forma participam – ex.: apoio, coorganização, etc.):
8. A atividade é paga ou gratuita? Qual o valor do bilhete e qual o objetivo do valor angariado?
9. Orçamento previsto discriminado
10. Indique se há verbas próprias a afetar à atividade e qual o seu montante e proveniência
11. Foram solicitados apoios financeiros a outras entidades. Se sim, quais, valor atribuído e que entidade apoiou.

Documento com o carimbo da Associação e assinatura do/a Presidente da Direção.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulário A2**: Aquisição de bens materiais e equipamentos para apoio a ações de proteção animal  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descritivo por ação** | **Fundamentação** |
| Identificação da ação de proteção animal |   |
| Identificação dos bens materiais ou equipamentos a adquirir  |   |
| Justificação dos bens a adquirir  |   |
| Data de execução no ano do beneficio económico |   |
| A ação integra os objetivos previstos no Plano de Atividades e Orçamento da Associação? |   |
| A Associação possui meios Humanos para o desenvolvimento do projeto? |   |
| Estimativa orçamental (apresentar orçamento) |   |
| Valor sujeito a pedido de financiamento |   |

**Anexos obrigatórios a juntar à candidatura:**

- Plano anual de Atividades e Orçamento da Associação

- Orçamento detalhado dos bens a adquirir

Documento com o carimbo da Associação e assinatura do/a Presidente da Direção.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulário A3**: Pedido de comparticipação de vacinas, desparasitações, esterelizações e identificação eletrónica de animais  |



Documento com o carimbo da Associação e assinatura do/a Presidente da Direção.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulário A4:** Aquisição de veículo de apoio a ações regulares de proteção animal |



Nota: Posteriormente terá de ser apresentada prova de aquisição da viatura, através do envio de cópia do titulo de registo de propriedade.

Documento com o carimbo da Associação e assinatura do/a Presidente da Direção.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulário A5:**Apoio a obras e equipamentos de beneficiação e modernização de instalações |

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Gondomar,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na qualidade de Presidente da Direção da/o \_\_\_\_(designação da Associação)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicita a V.ª Ex.ª que considere, para efeitos de candidatura à Medida - Apoio a obras e equipamentos de beneficiação e modernização de instalações, prevista no Programa de Apoio ao Associativismo do Município de Gondomar, o espaço situado em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(morada)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do qual a Associação é \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(proprietária/ comodatária/ superficiária…)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atesto ainda que,

* As obras objeto de pedido de apoio destinam-se a infraestruturas que integram as respostas sociais dinamizadas regularmente pela Instituição de forma direta (ou indireta, por ex: refeitório, casas-de-banho): Sim /Não \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Prevê o alargamento do n.º de beneficiários: Sim /Não \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* A obra integra os objetivos do Plano de Atividades e Orçamento da Associação: Sim /Não \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* A instalação em causa possui Licença ou Autorização de Utilização emitida pelo Município: Sim /Não \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* A instalação em causa possui Licença para a atividade emitida pela DGAV: Sim /Não \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Declaro que apresento os elementos necessários para a apreciação da candidatura**:

 Comprovativo do direito que legitima a ocupação das infraestruturas a beneficiar (proprietário, comodatário ou superficiário);

 Memória descritiva que fundamente e descreva as obras objeto de apoio e pelo menos 2 orçamentos detalhados com a estimativa orçamental das obras solicitadas.

 Fotografias que demonstram o estado atual das instalações;

 Comprovativo da Licença ou Autorização de Utilização emitida pelo Município (se existente)

 Comprovativo da Licença para a atividade emitida pela DGAV (se existente)

Documento com o carimbo da Associação e assinatura do/a Presidente da Direção.